

입찰제안요청서

사업명	부산김해경전철 구내식당 위탁운영 업체 선정
발주기관	부산김해경전철운영(주)

2014. 04

부서	담당자	전화번호	팩스번호
경영관리팀	박민영	055-310-9729	055-310-9719

I . 사업개요

1. **사업명** : 부산김해경전철 구내식당 위탁운영업체 선정(매점운영 포함)
2. **사업목적**
 - 차량기지 구내식당 위탁운영업체를 선정하여 직원복지에 기여코자 함.
3. **사업기간** : '14.05.01~'15.04.30까지
4. **사업예산(추정 금액)** : 금 105,600,000원(VAT 포함)
5. **입찰방법** : 제한경쟁입찰
6. **입찰 참가자격**
 - 집단급식소 위탁급식업소 운영 경력 2년 이상 업체 또는 개인
 - 현재 위탁급식업소 또는 요식업 운영업체 또는 개인
 - 주된 사업장이 부산, 경남 내 상주하는 업체 또는 개인
7. **낙찰자 선정** : 이행능력심사에 의한 계약
 - 입찰참여업체 평가는 일반현황 20점, 식당운영관리 70점, 고객서비스 10점하여 총 100점으로 함
 - 입찰참가 신청서 평가 결과 고득점자를 낙찰자로 선정
 - *동점일 경우, 사업실적점수가 높은 입찰자를 낙찰자로 정함.

II. 식당운영위탁계약 주요사항

1. 주요과업

- 차량기지 내 구내식당 운영 및 구내매점 운영

2. 운영현황

- 급식시간 및 단가
 - 조 식 : 07:30 ~ 09:00(협의가능)
 - 중 식 : 11:30 ~ 13:30
 - 석 식 : 17:30 ~ 19:00
 - 간 식 : 15:00 ~ 16:00
 - 특 식 : 행사(개통기념일, 창립기념일등) 특식 협조
 - * 주 5일 급식(월~금)
 - 식단가 (부가가치세 포함)
 - * 직원 및 차량기지 상주기관 : 4,000원(중식, 석식)
 - * 외부인 : 4,500원(중식, 석식)
- 식단 메뉴 운영 : 1식5찬(국포함)
- 구내매점 운영
 - 운영시간 : 09:00~18:00
- 비용부담범위

부산김해경전철운영(주)	위탁사업자
<ul style="list-style-type: none"> ○ 식당운영 장소 제공 ○ 조리 및 주방기기 기본시설 제공 ○ 식탁 및 의자 제공 ○ 수도, 전기, 도시가스 사용료 (단, 전기 사용료는 부산-김해경전철(주)가 부담) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식재료비, 주방용 소모품비, 잔박처리비 등 ○ 구내식당 종사원의 인건비·복리후생비 ○ 구내식당 운영과 관련한 제세공과금, 각종 보험료, 쓰레기처리 및 전화비 ○ 기타 구내식당 운영 및 환경개선을 위한 직·간접 비용 등

3. 사업자 선정

- 계약기간 : 2014.5.1 ~ 2015.4.30(1년)
 - * 계약종료 시 자체평가에 의해 1회에 한해 1년 연장 가능
- 입찰자격(제한기준)
 - 집단급식소 위탁급식업소 운영 경력 2년 이상 업체 또는 개인
 - 현재 위탁급식업소 또는 요식업 운영업체 또는 개인
 - 주된 사업장이 부산, 경남 내 상주하는 업체 또는 개인
- 평가방법 및 사업자 결정
 - 입찰 참여업체의 신청서 접수 후 이행능력심사에 의한 적격자 선정
 - 평가방법 : 평가 기준표의 정량적, 정성적 평가
- 선정일정

구분	일자	비고
공 고	'14.04.09~'14.04.16	홈페이지
접수마감	'14.04.16(15:00)	직접방문
서류심사평가	'14.04.17	구내식당운영 평가위원
계약체결	'14.04.18	
업체인수인계	'14.04.21~'14.04.30	

Ⅲ. 입찰참가신청 및 낙찰자 결정방법

1. 입찰참가신청

- 접수마감 : 입찰 공고문에 따름
- 제출장소 : 경남 김해시 생림대로 38(삼계동)
부산김해경전철운영(주) 차량기지 2층 경영관리팀
- 제출서류
 - 입찰참가신청서 및 사업 제안서 각 1부
 - 사업자등록증 사본(원본대조필 날인) 1부
 - 최근 2개년도 국세 및 지방세 납세 증명서 각1부
 - 사업수행 실적증명서 1부
 - *실적증명:집단급식소 설치, 운영신고증 사본(발주업체의 확인 필)
 - *사업수행 중인 실적포함
 - 법인등기부등본(법인인 경우) 1부
 - 인감증명서(법인인 경우 법인인감증명서) 1부
 - 대리인 재직증명서 또는 재직증임을 확인할 수 있는 서류(대리입찰의 경우) 1부
 - 서약서 및 입찰보증금증서(추정운영규모 기준) 각 1부
 - 기타 입찰에 필요한 서류
- *입찰참가 신청 시 상기 제출서류와 인감(또는 사용인감)을 지참하여 2014.4.16.15:00까지 당사 경영관리팀으로 직접 제출하여야 하며, 미제출서류가 있을 시 입찰참가신청서는 접수하지 않습니다.

2. 평가 및 낙찰자 결정

- 평가기준
 - 평가는 붙임 이행능력 심사 항목 및 배점기준에 따라 실시함
 - 평가항목별 증빙서류는 참여업체에서 준비하여야 하며, 증빙서류 미

제출로 인한 불이익은 참여업체의 책임으로 함

- 평가내용에 대하여 참여업체는 일체의 이의를 제기할 수 없으며 평가결과
의 내용 및 결과를 공개하지 않음

○ 낙찰자 결정

- 평가결과에 의해 종합평점 70점 이상인 자 중 최고득점자를 낙찰자로
선정하며 동점일 경우, 사업실적점수가 높은 입찰자로 결정

3. 유의사항

- 제반 제출서류에 대한 검증이 필요한 경우 참여업체에 입증자료를 요구할 수
있으며 입증자료를 제출하지 못할 경우 해당내용은 인정하지 아니함
- 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며 관련된 일체의 소요비용은 참여
업체의 부담으로 함

IV. 평가 기준표

사업제안서			
구분	평가요소	세부평가항목	참가자 작성
일반현황 (20)	업체역량	<ul style="list-style-type: none"> - 집단급식소 및 위탁급식업소 운영실적 - 국세 및 지방세 납부 여부 	
식당 운영관리 (70)	식당 운영 계획	<ul style="list-style-type: none"> - 식당 운영계획 수립 여부 - 식단구성의 다양성 및 독창성 여부 * 예:1식5찬 중 계절식,향토식등 배정여부 - 식단구성 열량의 적정성 및 공개여부 - 특식, 행사식등의 요구사항 수용여부 	
	인력운영의 적정성	<ul style="list-style-type: none"> - 영양사, 조리사, 조리원의 근무관리계획 및 고용형태의 적정성 - 업무공백 최소화 여부 	
	식단가 합리적 구성	<ul style="list-style-type: none"> - 제시한 급식단가에 대한 원가항목 (재료비, 노무비, 경비, 일반관리비, 이윤, 부가가치세 등) 구성 비율 제시 - 구성 비율 중 재료비 비율이 적정한지 여부 	
	식자재 수급방법	<ul style="list-style-type: none"> - 신선한 메뉴 및 청결한 음식 제공여부 (식자재 조달 계획, 검수 및 관리체계의 적정성) - 친환경 식자재 사용계획 수립 여부 	
	위생 및 안전관리 방안	<ul style="list-style-type: none"> - 위생사고 예방 및 사고발생 시 처리대책 - 잔반 등 폐기물처리 및 환경관리계획 수립의 적정성 여부 - 산업재해 및 가스사고 결부하여 차별사항을 제안 	
	기타 차별화 방안	<ul style="list-style-type: none"> - 타 업체와 차별화된 부가서비스 제공사항 - 제시한 식단가와 결부하여 차별사항을 제안 	
고객 서비스 (10)	이용자 만족도 제고방안	<ul style="list-style-type: none"> - 고객의견 조사 및 반영계획의 적정성 - 서비스 개선 및 직원교육 계획의 적정성 	
<p>○영양사의 근로조건 운영사와 협의</p> <ul style="list-style-type: none"> - 운영사 MRG(최소수입보장제) 비용 산출자료 관리 필요 - 식자재 관리 및 식단의 질 저하 방지 			